



UNS
UNIVERSITAS
SEBELAS MARET



PROSEDUR OPERASIONAL BAKU

SEMINAR KEMAJUAN RISET DAN NASKAH PUBLIKASI I

GUGUS KENDALI MUTU

**PROGRAM DOKTOR
PENYULUHAN PEMBANGUNAN/PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

**UNIVERSITAS SEBELAS MARET
2018**

PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)
SEMINAR KEMAJUAN RISET DAN NASKAH
PUBLIKASI I



Oleh:
GUGUS KENDALI MUTU

**PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
PASCASARJANA UNIVERSITAS SEBELAS MARET
SURAKARTA
2018**

LEMBAR IDENTIFIKASI

	PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/ PEMBERDAYAAN MASYARAKAT PASCASARJANA UNIVERSITAS SEBELAS MARET	Nomor Dokumen: 04/POB-PST/UPM/2018
	SEMINAR KEMAJUAN RISET DAN NASKAH PUBLIKASI I	Revisi :
		Tanggal :

Proses	Penanggung jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1. Disusun	Dr. Ir. Eny Lestari, M.Si.	Ketua Gugus Kendali Mutu		1 Agustus 2018
3. Disetujui dan Disahkan	Dr. Sapja Anantanyu, M.Si.	Kepala Program Studi		1 Agustus 2018

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	1
LEMBAR IDENTIFIKASI.....	2
DAFTAR ISI.....	3
A. Tujuan	4
B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait	4
C. Standar Mutu yang Terkait	4
D. Istilah dan Definisi	4
E. Langkah-langkah/Prosedur	5
F. Bagan Alir.....	7
G. Referensi	8
H. Lampiran-lampiran	9
1. Permohonan Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi ke-1 (FPD-SH-01)	9
2. Penilaian Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi ke-1 (FPD-SH-02).....	10
3. Rekomendasi Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi ke-1 (FPD-SH-03)	11
4. Permohonan Mengikuti Pendampingan Penyusunan Naskah Publikasi (FPD-SH-04)	12
5. Evaluasi Kemampuan Mahasiswa Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi ke-1 (FPD-SH-05)	13

SEMINAR KEMAJUAN RISET DAN NASKAH PUBLIKASI I

A. Tujuan

1. Membakukan mekanisme pelaksanaan Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi I.
2. Memberikan pedoman kepada pengelola program studi dan staf kependidikan di Program Studi Doktor Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat dalam pelaksanaan Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi I.
3. Membuat forum bagi mahasiswa guna penyempurnaan naskah disertasi dan artikel publikasi dengan masukan peserta seminar

B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait

Kegiatan Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi I wajib bagi peserta program doktor, dan unit yang terkait:

1. Direktur Pascasarjana UNS.
2. Administrasi akademik urusan Disertasi
3. Administrasi Keuangan
4. Program studi Doktor Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat
5. Tim Promotor

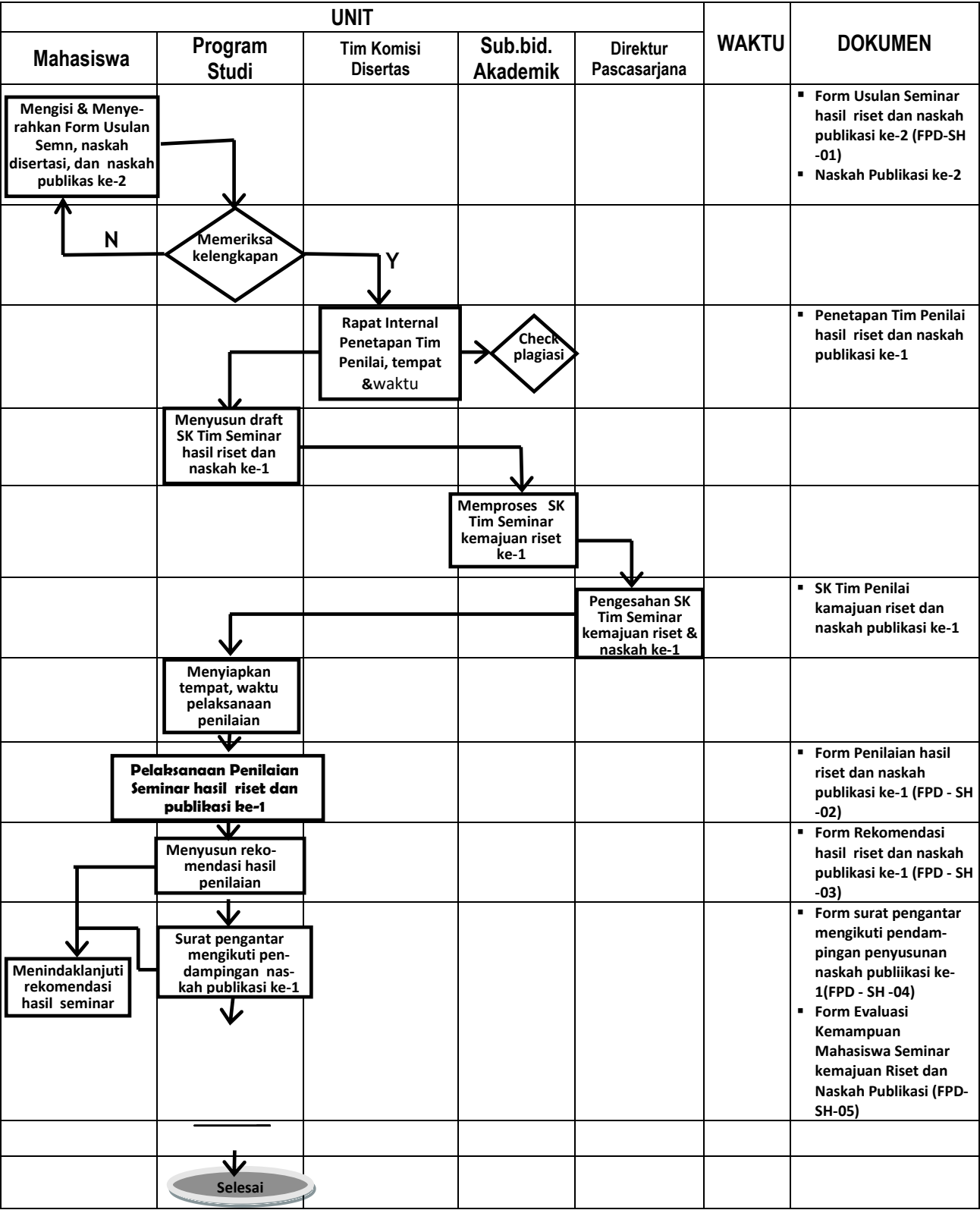
C. Istilah dan Definisi

1. Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi I adalah seminar internal Program Studi yang diselenggarakan oleh Prodi dalam rangka membantu peserta program doktor menyempurnakan naskah disertasinya maupun naskah publikasinya melalui forum pertemuan ilmiah.
2. Naskah disertasi adalah dokumen yang merupakan karya ilmiah penemuan ilmu yang disusun berdasarkan pada hasil penelitian lapangan, laboratorium, proyek, atau kajian pustaka yang dilakukan dengan mengikuti kaidah ilmiah.
3. Naskah publikasi adalah artikel capaian pembelajaran dari penelitian disertasi yang akan dipresentasikan dalam seminar internasional atau diterbitkan di jurnal internasional bereputasi.
4. Tim penguji seminar kemajuan disertasi dan naskah publikasi I adalah tim penguji yang ditugaskan oleh Direktur Pascasarjana terdiri dari: Kepala Prodi atau dosen yang ditunjuk, Tim Promotor, dan satu orang dosen pakar dari UNS dengan disiplin ilmu yang relevan dengan rencana penelitian disertasi.
5. Rapat internal adalah pertemuan internal prodi dengan peserta yang telah ditetapkan guna membahas hasil-hasil/kemajuan tahapan penyelesaian disertasi peserta program doktor.

E. Langkah-langkah/Prosedur

1. Mahasiswa mengisi dan menyerahkan: (1) Form seminar hasil riset, naskah disertasi yang telah ditandatangani tim promotor; (2) Bukti luaran (*learning outcome*) publikasi berupa: artikel (*draft/submitted/accepted/published*) dari naskah publikasi di jurnal internasional bereputasi, dan artikel (*draft/submitted/accepted/published*) untuk dipresentasikan di seminar internasional, ke program studi.
2. Komisi disertasi program studi melakukan rapat internal untuk mengatur tempat, waktu, dan tim penilai.
3. Tim seminar hasil riset dan naskah publikasi ke-2 terdiri atas Kepala Program Studi atau yang ditunjuk mewakili, tim promotor, dan satu dosen prodi.
4. Staf administrasi program studi memproses SK Tim Penilai seminar kemajuan hasil riset dan naskah publikasi ke-1 berdasarkan keputusan Komisi Disertasi Program Studi.
5. Staf administrasi program studi menyiapkan tempat dan kelengkapan berkas Penilaian seminar hasil riset dan publikasi ke-1. Pelaksanaan seminar dipimpin oleh Kepala Program Studi atau yang ditunjuk mewakili.
6. Seminar kemajuan hasil riset dan naskah publikasi ke-1 diawali dengan presentasi seluruh hasil riset oleh mahasiswa (termasuk kemajuan naskah publikasi ke-1), penilaian kelayakan naskah publikasi ke-1 untuk dibawa ke forum seminar internasional, serta menyusun penilaian hasil riset secara keseluruhan dan rekomendasi.
7. Hasil penilaian dan rekomendasi perbaikan naskah disertasi dan naskah publikasi ke-1, disampaikan kepada mahasiswa untuk ditindaklanjuti.
8. Program studi memberi surat pengantar terkait kelayakan naskah publikasi ke-1 untuk mengikuti proses pendampingan penyusunan naskah publikasi ke seminar internasional yang difasilitasi oleh KPPMP IPA/IPS

F. Bagan Alir



G. Referensi

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2018 tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan
3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor. 112/O/2004, tentang Statuta Universitas Sebelas Maret;
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat Di Perguruan Tinggi
5. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor: 553/H27/Pp/2009 tentang Pembelajaran Berbasis Kompetensi dalam Sistem Kredit Semester, Universitas Sebelas Maret
6. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor: 17/UN27/HK/2018 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister dan Program Doktor
7. Buku Panduan Akademik Pascasarjana, Universitas Sebelas Maret
8. Buku Panduan Penulisan Proposal dan Disertasi Pascasarjana, Universitas Sebelas Maret
9. BAN-PT 2009. Akreditasi Program Studi Doktor. Buku IV. Panduan Pengisian Borang Akreditasi. Edisi 7 Januari 2010 Jakarta

H. Lampiran-Lampiran



UNIVERSITAS SEBELAS MARET
PASCASARJANA
PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
Jl. Ir Sutami 36A (Ketingan), Surakarta, 57126, Telp./Fax. (0271) 632450
<http://www.uns.ac.id>

FPD-SH-01

PERMOHONAN SEMINAR KEMAJUAN RISET
DAN NASKAH PUBLIKASI I

Kepada,
Kepala Program Doktor Penyuluhan Pembangunan/
Pemberdayaan Masyarakat
Pascasarjana UNS

Disertasi dengan Judul:
.....
.....
.....

Naskah publikasi II dengan Judul:
.....
.....
.....

Disusun oleh mhsw:
Nama :
Nomor Induk Mahasiswa :
Program Studi :

Telah memenuhi syarat untuk dilanjutkan ke tahap seminar hasil riset dan nasakah publikasi ke-2. Berdasarkan kesepakatan waktu dengan tim promotor, penilaian kami usulkan pada:

Hari, tanggal :
Pukul :
Tempat :

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

	Surakarta,
Mengetahui	
Promotor	Mahasiswa
..... NIP.	
Ko-Promotor I	
..... NIP.	
Ko Promotor I	
..... NIP.	



**UNIVERSITAS SEBELAS MARET
PASCASARJANA
PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

Jl. Ir Sutami 36A (Ketingan), Surakarta, 57126, Telp./Fax. (0271) 632450
<http://www.uns.ac.id>

FPD-SH-02

**PENILAIAN SEMINAR KEMAJUAN RISET DAN
NASKAH PUBLIKASI I**

Pada hari dan tanggal:telah dilakukan Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi ke-1, mahasiswa Program Doktor Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat, Pascasarjana UNS.

Nama :
NIM :
Judul Disertasi :

Hal-hal yang menjadi catatan untuk kemajuan riset dan naskah publikasi ke-1 ini adalah:

- 1.
- 2.
- 3.

Surakarta,
Penilai

.....
NIP.



**REKOMENDASI SEMINAR KEMAJUAN RISET DAN
NASKAH PUBLIKASI I**

Pada hari dan tanggal: telah dilakukan Seminar kemajuan riset dan naskah publikasi ke-1, mahasiswa Program Doktor Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat, Pascasarjana UNS.

Nama :
NIM :
Judul Disertasi :
.....
.....
Judul Publikasi ke-2 :
.....
.....

Dengan hasil penilaian (berikan simbol √), sesuai keputusan rapat tim penilai:

- ☐ Layak dilanjutkan ke tahap penilaian kelayakan disertasi dan karya publikasi (apabila telah memenuhi syarat publikasi), tanpa revisi/revisi terbatas atas naskah disertasi dan karya publikasi (catatan terlampir).
- ☐ Layak dilanjutkan ke tahap penilaian kelayakan disertasi dan karya publikasi (apabila telah memenuhi syarat publikasi), namun dengan revisi menyeluruh atas naskah disertasi dan karya publikasi (catatan terlampir).

Surakarta,
Kepala Program Doktor (S3)
Penyuluhan Pembangunan/
Pemberdayaan Masyarakat

.....
NIP.



UNIVERSITAS SEBELAS MARET
PASCASARJANA
PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Jl. Ir Sutami 36A (Ketingan), Surakarta, 57126, Telp./Fax. (0271) 632450
<http://www.uns.ac.id>

FPD-SH-04

PERMOHONAN MENGIKUTI PENDAMPINGAN PENYUSUNAN NASKAH
PUBLIKASI

Kepada,
Koordinator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
Pascasarjana UNS

Naskah publikasi dengan Judul:

.....
.....
.....

Nama :
Nomor Induk Mahasiswa :
Program Studi :

Telah memenuhi syarat untuk dilanjutkan ke tahap pendampingan naskah publikasi ke seminar internasional.

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Surakarta,

Kepala Program Doktor (S3)
Penyuluhan Pembangunan/
Pemberdayaan Masyarakat

.....
NIP.



UNIVERSITAS SEBELAS MARET
PASCASARJANA
PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Jl. Ir Sutami 36A (Ketingan), Surakarta, 57126, Telp./Fax. (0271) 632450
<http://www.uns.ac.id>

FPD-SH-05

EVALUASI KEMAMPUAN MAHASISWA
(SEMINAR KEMAJUAN RISET DAN NASKAH PUBLIKASI)

Pada hari dan tanggal: telah dilakukan Seminar Kemajuan Riset dan Naskah Publikasi mahasiswa Program Doktor Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat, Pascasarjana UNS

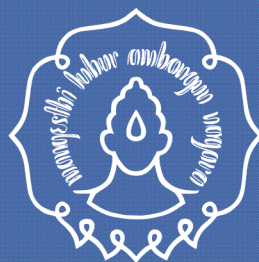
Nama :
NIM :
Judul disertasi :
.....

I. KEMAMPUAN DASAR (isikan nilai pada kotak yang tersedia)

No.	Aspek	Nilai (0 – 100) (dengan angka)
1.	Makalah dan Presentasi Seminar	
	a. Format dan tata tulis makalah	
	b. Kelengkapan dan kedalaman isi makalah	
	c. Kelancaran dan keruntutan dalam menjawab pertanyaan	
	d. Penguasaan materi secara keseluruhan	
2	Naskah Disertasi	
	a. Keaslian Penelitian	
	b. Kebaruan kajian	
	c. Komprehensivitas metode pemecahan masalah	
	d. Pendekatan dengan teknik terdepan	
	e. Pendekatan dengan pengetahuan terdepan	

II. POTENSI PUBLIKASI (isikan simbol √ pada kotak yang sesuai)

No.	Aspek	Penilaian	
		Ya	Tidak
1.	Artikel		
	a. Artikel		
	b. Submitted		
	c.		
2.	Seminar		
	a. Artikel		
	b. Presentation		
	c. Submitted		



UNIVERSITAS SEBELAS MARET