



**UNS**  
UNIVERSITAS  
SEBELAS MARET



# **PROSEDUR OPERASIONAL BAKU PROMOSI DOKTOR**

**GUGUS KENDALI MUTU**

**PROGRAM DOKTOR  
PENYULUHAN PEMBANGUNAN/PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

**UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
2018**

# **PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)**

## **PROMOSI DOKTOR**



Oleh:

**GUGUS KENDALI MUTU**

**PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/**


**PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**



**PASCASARJANA UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

**SURAKARTA**

**2018**

## LEMBAR IDENTIFIKASI

	<b>PROGRAM DOKTOR</b> <b>PENYULUHAN PEMBANGUNAN/          PEMBERDAYAAN MASYARAKT</b> <b>PASCASARJANA</b> <b>UNIVERSITAS SEBELAS MARET</b>	Nomor Dokumen: <b>07/POB-PST/GPM/2018</b>
	<b>PROMOSI DOKTOR</b>	Revisi :
		Tanggal :

Proses	Penanggung jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1. Disusun	Dr. Ir. Eny Lestari, M.Si	Ketua Gugus Kendali Mutu		1 Agustus 2018
2. Disetujui dan Disahkan	Dr. Sapja Anantanyu, M.Si	Kepala Program Studi		1 Agustus 2018

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	1
LEMBAR IDENTIFIKASI.....	2
DAFTAR ISI.....	3
A. Tujuan .....	4
B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait .....	4
C. Istilah dan Definisi.....	4
D. Langkah-langkah/Prosedur .....	5
E. Bagan Alir.....	6
F. Referensi .....	7
G. Lampiran-lampiran .....	8
1. Permohonan Ujian Terbuka (Promosi Doktor) (FPD-UT-01) .....	8
2. Formulir Persetujuan Revisi Ujian Terbuka (Promosi Doktor) (FPD-UT-01a).....	9
3. Surat Yudisium .....	10
4. Penilaian.....	11
5. Persetujuan Ujian Terbuka.....	12

## **PROMOSI DOKTOR**

### **A. Tujuan**

1. Membakukan mekanisme promosi doktor.
2. Memberikan pedoman kepada pengelola Program Studi Doktor Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat dan staf kependidikan di lingkungan Pascasarjana UNS dalam kegiatan ujian terbuka (promosi doktor).

### **B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait**

Kegiatan promosi doktor wajib bagi semua mahasiswa yang mengambil program doktor dengan unit yang terkait terdiri atas:

1. Direktur Pascasarjana UNS.
2. Administrasi akademik urusan Disertasi
3. Administrasi Keuangan
4. Program Studi Doktor Penyuluhan Pembangunan/Pemberdayaan Masyarakat
5. Tim Promotor

### **C. Istilah dan Definisi**

1. Ujian terbuka (promosi doktor) adalah salah satu bentuk promosi calon Doktor di hadapan tim penguji dalam Forum Sidang terbuka di Pascasarjana UNS. Kegiatan ini bersifat wajib, dilakukan setelah memenuhi persyaratan tertentu
2. Tim penguji pada Ujian Terbuka (Promosi Doktor) adalah tim penguji yang ditugaskan oleh Direktur Pascasarjana terdiri dari: Rektor atau wakil rektor bidang akademik, direktur pascasarjana, Kepala Program studi atau dosen yang ditunjuk, Tim Promotor, satu orang dosen pakar dari UNS, dan satu orang dosen pakar dari luar UNS dengan disiplin ilmu yang relevan dengan rencana penelitian disertasi, serta penguji kehormatan yaitu dekan atau yang mewakili sesuai dengan minat studi mahasiswa.
3. Laporan kemajuan proses disertasi mahasiswa S3 adalah mekanisme pelaporan oleh Program studi kepada bagian akademik urusan Disertasi Pascasarjana-UNS

#### **D. Langkah-langkah/Prosedur**

1. Mahasiswa menyerahkan form usulan Ujian terbuka (Promosi doktor) yang telah diisi, naskah disertasi yang telah ditandatangani tim promotor, ringkasan disertasi (*summary*), bukti publikasi, dan formulir persetujuan isian revisi ke program studi,
2. Tim Penguji dalam Ujian terbuka (Promosi doktor) terdiri atas Rektor atau yang mewakili, Direktur Pascasarjana (atau yang mewakili), Ketua Program Studi, Tim Promotor, Dekan sebagai Pembina (khusus prodi lintas fakultas yang ada di pascasarjana), dan satu pakar, masing-masing dari dalam dan luar UNS dengan disiplin ilmu sesuai topik disertasi. Apabila salah satu Ko-promotor berasal dari luar UNS, maka ditambah 2 pakar dari dalam UNS.
3. Usulan ujian terbuka (promosi doktor) disampaikan ke bagian Akademik Pascasarjana untuk menetapkan hari dan tanggal ujian.
4. Pascasarjana memproses usulan dengan membuat dan menerbitkan SK dan undangan untuk didistribusikan kepada penguji.
5. Mahasiswa melakukan gladi bersih di bawah arahan dosen.
6. Pelaksanaan ujian terbuka dengan proses sebagai berikut :
  - a. Mahasiswa dan tamu undangan memasuki ruang sidang 30 menit sebelum ujian dimulai.
  - b. Penguji melakukan rapat persiapan 15 menit sebelum ujian.
  - c. Penguji memasuki ruangan.
  - d. Pembukaan ( menyanyikan lagu Indonesia Raya, perkenalan penguji, pengantar promotor)
  - e. Presentasi mahasiswa 20 menit.
  - f. Tanya jawab
  - g. Istirahat, penguji mendiskusikan hasil ujian)
  - h. pengumuman hasil
  - i. Penutup

### E. Bagan Alir

UNIT					WAKT U	DOKUMEN
Mahasiswa	Program Studi	Tim Komisi Disertas	Sub.bid. Akademik	Direktur Pascasarjana		
Mengisi & Menyerahkan form usulan Ujian Terbuka (Promosi Doktor) & persetujuan revisi	Memeriksa kelengkapan					<ul style="list-style-type: none"> <li>Form Usulan Uj. Terbuka/Promosi Doktor (FPD -UT-01)</li> <li>Form persetujuan revisi (FPD -UT-01a)</li> </ul>
N						
		Rapat Internal Penetapan usulan tim penguji				<ul style="list-style-type: none"> <li>Penetapan Tim Penguji Uj. Terbuka/Promosi Doktor</li> </ul>
	Menyusun draft SK Tim uj.Terbuka (Promosi Doktor)					
			Memprosesn draft SK Tim Penguji ujian terbuka			
				Pengesahan SK Tim uj.Terbuka (Promosi Doktor )		<ul style="list-style-type: none"> <li>SK Tim Penguji ujian Terbuka/Promosi Doktor</li> </ul>
			Mengusulkan ke bagian akademik univ. /Rektorat untuk penetapan waktu dan pelaksanaan ujian terbuka			<ul style="list-style-type: none"> <li>Undangan Ujian Terbuka/Promosi Doktor</li> </ul>

## **F. Referensi**

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2018 tentang Pendidikan Tinggi
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan Dan Penyelenggaraan Pendidikan
3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor. 112/O/2004, tentang Statuta Universitas Sebelas Maret;
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan Dan Penanggulangan Plagiat Di Perguruan Tinggi
5. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor: 553/H27/Pp/2009 tentang Pembelajaran Berbasis Kompetensi dalam Sistem Kredit Semester, Universitas Sebelas Maret
6. Peraturan Rektor Universitas Sebelas Maret Nomor: 17/UN27/HK/2018 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister dan Program Doktor
7. Buku Panduan Akademik Pascasarjana, Universitas Sebelas Maret
8. Buku Panduan Penulisan Proposal dan Disertasi Pascasarjana, Universitas Sebelas Maret
9. BAN-PT 2009. Akreditasi Program Studi Doktor. Buku IV. Panduan Pengisian Borang Akreditasi. Edisi 7 Januari 2010 Jakarta



## G. Lampiarn-lampiran



UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
PASCASARJANA  
**PROGRAM DOKTOR PENYULUHAN PEMBANGUNAN/  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

Jl. Ir Sutami 36A (Ketingan), Surakarta, 57126, Telp./Fax. (0271) 632450

<http://www.uns.ac.id>

FPD-UT-01

### PERMOHONAN UJIAN TERBUKA (PROMOSI DOKTOR)

Kepada Yth:  
Kepala Program Doktor Penyuluhan Pembangunan/  
Pemberdayaan Masyarakat  
Pascasarjana UNS

**Disertasi dengan Judul:**

.....  
.....

**Disusun Oleh:**

Nama : .....  
Nomor Induk Mahasiswa : .....  
Program Studi : .....

Telah memenuhi syarat untuk dilanjutkan ke tahap ujian terbuka (promosi doktor).

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Surakarta, .....

Mengetahui

Promotor

Mahasiswa

.....  
NIP.

Ko-Promotor I

.....  
NIP.

Ko Promotor II

.....  
NIP.



FPD-UD-01a

**FORMULIR PERSETUJUAN REVISI UJIAN TERBUKA  
(PROMOSI DOKTOR)**

Nama Mahasiswa : .....  
NIM : .....  
Minat Studi : .....  
Judul Disertasi : .....  
.....  
.....

No.	Nama Penguji	Catatan Revisi	Tanda Tangan
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Surakarta, .....  
Mengetahui  
Kepala Program Studi

.....  
NIP.



**SURAT YUDISIUM**

**NO: /UN27/DP/2018**

Rektor selaku Ketua Penguji Ujian Terbuka Disertasi dari

Nama :  
NIM :  
Program Studi :  
Minat Utama :  
Hari, Tanggal :  
Judul Disertasi :

Menyatakan bahwa promovendus telah lulus ujian terbuka promosi Doktor, berpredikat .....  
dengan IPK..... ( ..... )

Tim Penguji

Tanda Tangan

(Ketua Penguji)

.....

(Sekretaris)

.....

(Anggota)

.....

(Anggota)

.....

(Anggota)

.....

(Anggota)

.....

(Anggota)

.....

(Anggota)

.....

Surakarta, .....  
Rektor  
Ketua Penguji

.....  
NIP. ....



**LEMBAR PENILAIAN UJIAN TERBUKA PROGRAM DOKTOR PASCASARJANA UNS**

Nama : .....  
 NIM : .....  
 Program Stud : .....  
 Minat Utama : .....  
 Hari / Tangga : .....  
 Judul Disertas : .....  
 .....  
 .....

NO	Aspek yang Dinilai	Nilai skala 100
A.	<del>Nilai akhir : Jumlah nilai semua aspek = .....</del> Kualitas Disertasi	
	1. Kesesuaian judul disertasi dengan permasalahan dan isi disertasi	
	2. Kesesuaian permasalahan dengan aspek metodologi	
	3. Kesesuaian, kemutakhiran dan kualitas kajian pustaka dan landasan teori	
	4. Daya nalar dan keruntutan berpikir	
	5. Kualitas bahasa yang dipakai dan kejelasan berpikir	
	6. Bobot temuan bagi pengembangan ilmu dan atau sumbangan bagi pembangunan	
B.	Pemertahanan Ujian Disertasi	
	1. Kualitas pemertahanan dalam ujian	
	2. Kelancaran, keruntutan dan kemampuan komunikasi keilmuan	
C.	Originalitas dan manfaat	
	1. Keaslian	
	2. Manfaat keilmuan	
Jumlah nilai semua aspek		

Penguji

.....  
 NIP.



### PERSETUJUAN UJIAN TERBUKA

Yang bertanda tangan di bawah ini, Tim Penguji, menyetujui untuk :

#### UJIAN TERBUKA

Bagi mahasiswa Nama :

NIM :

Yang akan diselenggarakan pada :

Hari :

Tanggal :

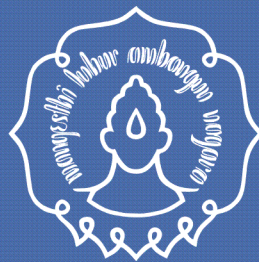
Jam :

Tempat :

No.	Nama	Status	Tanda Tangan Persetujuan

Surakarta, .....  
Mengetahui  
Kepala Program Studi

.....  
NIP. ....



**UNIVERSITAS SEBELAS MARET**