



Nomor : 3560 /UN27.21/TU/2018
Lampiran : -
Perihal : **Tagihan Upload dan Hardcopy Laporan Akhir Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (P2M) dana PNBP UNS TA. 2018**

16 OCT 2018

Yth:

Ketua Pelaksana Kegiatan
Fak/Pasca/P.Studi.....
Universitas Sebelas Maret
Surakarta

Diberitahukan dengan hormat, sesuai dengan kontrak Penelitian No.543/UN27.21/PP/2018 dan kontrak Pengabdian No.544/UN27.21/PM/2018 antara Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Sebelas Maret dengan ketua pelaksana kegiatan Penelitian dan Pengabdian dana PNBP UNS TA. 2018 pasal 5 ayat (1), bahwasanya ketua pelaksana kegiatan WAJIB mengunggah; (1) Laporan akhir; (2) Logbook; (3) Formulir capaian dan bukti luaran; (4) lap. keuangan 100%; (5) BAST lap. akhir dan keuangan; (6) Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB); (7) Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan (BAPP) melalui sistem iris1103.uns.ac.id.

Sehubungan dengan hal tersebut, perlu kami sampaikan dan informasikan hal-hal sebagai berikut :

1. Seluruh ketua pelaksana kegiatan **WAJIB** mengunggah (upload) file-file tersebut melalui sistem iris1103.uns.ac.id mulai tanggal **20 Oktober s/d 20 November 2018** dan seluruh **laporan** yang diunggah (diupload) melalui sistem IRIS1103 akan **diverifikasi** oleh LPPM UNS.
2. LPPM UNS tidak bertanggungjawab atas temuan BPK/ Irjen/ BPKP/ SPI, sebagaimana dimaksud dalam **Pasal 5 ayat (1)** yang disebabkan karena kelalaian ketua pelaksana kegiatan dalam mengunggah (upload) dokumen melalui sistem iris1103.uns.ac.id dan persyaratan administrasi lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan.
3. Format dan sistematika laporan dapat dilihat pada buku panduan P2M UNS edisi V Tahun 2018.
4. Harcopy laporan akhir beserta kelengkapannya diserahkan ke LPPM pada jam kerja dengan alur sebagai berikut:
 - Lap. akhir, logbook dan BAST lap. akhir diserahkan ke Subbag. Program masing-masing sebanyak 3 eksemplar.
 - Lap. keuangan 100%; BAST lap. keuangan 100%; SPTB dan BAPP diserahkan ke Subbag. Umum masing-masing sebanyak 1 eksemplar.
 - Rekap pembelian barang/ alat dan BAST hibah Barang Milik Negara kepada Masyarakat diserahkan ke Subbag. Umum.
 - Formulir capaian luaran kegiatan penelitian/ pengabdian dan bukti luaran hasil Penelitian dan Pengabdian diserahkan ke Subbag. DIK masing-masing sebanyak 1 eksemplar.
5. Format berita acara serah terima (BAST) lap. akhir; keuangan 100%; SPTB; BAPP dan rekap pembelian barang silahkan unduh melalui laman <http://lppm.uns.ac.id> atau iris1103.uns.ac.id.
6. Kami informasikan bagi peneliti/ pengabdian yang berhak melanjutkan proposal tahun berikutnya **wajib** mengunggah proposalnya melalui sistem [iris1103](http://iris1103.uns.ac.id) mulai **awal bulan Desember** (surat menyusul), sedangkan bagi yang sudah selesai penelitian/ pengabdiannya wajib mengikuti **seminar hasil** yang akan dilaksanakan pada **awal bulan Desember 2018** (undangan dan jadwal menyusul).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Ketua,
Prof. Sulistyo Saputro, M.Si., Ph.D.
NIP. 19680904 199403 1001

Tembusan Yth:

1. Rektor (sebagai laporan)